

؟؟؟

تعليمات إعداد الجداول

لطلاب كلية الشريعة والدراسات الإسلامية

للفصل الدراسي الثاني 412

خطوات إعداد  
جدول نموذجي

2 يعين الطالب  
مقررات هذا المستوى



1 يحدد الطالب  
أقرب مستوى لم  
يأخذ فيه أي مقرر بعد



4 يعين الطالب  
جميع مقررات المستوى  
التي تدرس في نفس القاعة  
سيجد تتعب لجميع مقررات  
المستوى في نفس القاعة



3 يختار الطالب  
إحدى القاعات التي يدرس  
فيها هذا المستوى



6 يمكن للطالب  
بعد ذلك أن يضيف مقررات  
اختيارية أو مقررات  
مستويات سابقة  
لم يجزها لا تعارض  
مع جدول



5 إذا فرغ الطالب  
من تسجيل جميع مواد  
المستوى بهذه الطريقة  
سينتظم جدولته بشكل  
مثالي بدون تعارض بين  
المقررات وسيثبت في  
نفس القاعة طوال الفصل



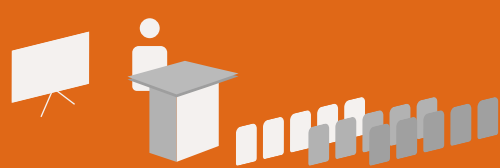
مثال  
طالب في برنامج الشريعة وبعد مراجعة جدولته لاحظ أن أقرب مستوى  
لم يأخذ فيه أي مقرر هو المستوى الخامس، وبعد إحصاء مقررات  
هذا المستوى وجدها

قرأ 353 . أصل 325 . فقه 325 . فقه 341 . فقه 351 . سنة 213

حينما راجع النظام الأكاديمي وجد أن

المستوى الخامس شريعة يدرس في القاعات 308 - 311

5 وقرر أن يختار القاعة 310  
ثم سجل الطالب جميع مقررات المستوى  
التي تدرس في القاعة 310



بعد الانتهاء  
من التسجيل سيكون  
جدوله بهذا الشكل

اليوم	8:00 - 8:50	9:00 - 9:50	10:00 - 10:50	11:00 - 11:50	12:00 - 12:50
الأحد	أصل 325	أصل 325	فقه 341	فقه 351	فقه 351
الاثنين	فقه 341	فقه 341	نادي طلابي	أصل 325	فقه 351
الثلاثاء	قرأ 353	قرأ 353	فقه 325	فقه 325	سنة 213
الأربعاء	فقه 325	سنة 214	سنة 213	قرأ 353	قرأ 353
الخميس					

● نهاية المحاضرات عند الساعة 12:50 ظهرًا بحد أقصى

● محاضرات متتابعة دون فواصل طويلة

● حضور جميع المحاضرات لكل مقررات المستوى  
في نفس القاعة طوال الفصل ودون تعارض

● قاعات المستوى الواحد متجاورة

● ساعة خاصة بالنشاط الطلابي يوم الثلاثاء  
(الساعة العاشرة صباحًا)

● في حال كان هناك فرصة ليوم فارغ  
في الجدول سيكون إما يوم الخميس أو يوم الأحد

إذا أعد الطالب  
جدوله الدراسي بشكل صحيح  
سيحظى بالميزات التالية

؟؟؟ استفسار

يرغب طالب في تسجيل مقررات مستوى كامل في قاعة واحدة  
ولكن أقفلت بعض الشعب في القاعة التي يحاول تسجيل جدولته  
فيها (بسبب امتلائها) فما العمل؟

1 بإمكانه أن يبحث عن القاعات الأخرى لنفس المستوى وأن يسجل جميع مقرراته فيها

2 إذا امتلات شعبة مقرر واحد فقط من شعب القاعة التي سجل فيها الطالب كل مقررات  
المستوى فيمكنه رفع طلب عن طريق صفحته في النظام للنظر في إمكانية تسجيله  
في ذلك المقرر (بشرط أن يكون قد تمكن من تسجيل كل مقررات المستوى الأخرى بنفس القاعة)

3 إذا كان الطالب منتظمًا بالخطوة ولم يتمكن من تسجيل كل مقررات المستوى في قاعة  
واحدة (بسبب امتلاء الشعب) فيمكنه رفع طلب عن طريق صفحته للنظر  
في إمكانية تهيئته في قاعة واحدة

ملاحظة هامة

مما يضر بانتظام جدولك واستقراره

● 1 حذف مقررات من المستوى الذي تدرسه

● 2 تسجيل مقررات من مستويات مختلفة

الطلاب الملتزمون في الخطوة والذين سيكونون الفصل  
القادم في المستويات من الأول إلى الرابع سيتم  
تسجيلهم إلكترونياً وإعداد جداول نموذجية لهم  
وليسوا بحاجة للقيام بأي شيء سوى الحرس على  
الاستمرار في الالتزام بالخطوة في الفصول القادمة

ملاحظة هامة

في حال كنت الفصل القادم خريباً ولديك تعارض مع  
التدريب العملي فيمكنك تسجيل طلب في  
تقويم الطلاب للنظر في حل إشكالك

ملاحظة هامة

في حال كان لديك استفسار أو ترغب في المساعدة  
في إعداد الجدول فيمكنك التواصل معنا على الواتساب  
على الرقم: 0163020305 لنقوم بربطك  
بأحد زملائك الطلاب (مرشدي الجدول) لمساعدتك