

كلية الشريعة والدراسات الإسلامية  
الدليل التعريفي لبرنامج ماجستير الفقه المقارن

الحمد لله رب العالمين وصلى الله وسلم على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، أما بعد:

فإن قسم الفقه في كلية الشريعة والدراسات الإسلامية بجامعة القصيم من أعرق أقسام الفقه في المملكة العربية السعودية إذ يقارب عمره نصف قرن، ويضم بين جنباته كوكبة من خيرة علماء الأمة علما وخيرة أكاديمية وإدارية، واستثماراً لما يمتلكه القسم من مقومات وامتداداً لإسهاماته في تأهيل العلماء والباحثين والمتخصصين، يقدم القسم برنامجين للدراسات العليا، منهما هذا البرنامج: برنامج الماجستير في الفقه المقارن، الذي بذل القسم عنايته في بنائه وإعداده ثم مراجعته وتقويمه؛ ليخرج محققاً للطموحات، ملبياً للاحتياج، وقد التحق بالبرنامج وتخرج به كوكبة من الطلاب والطالبات الذي تأهلوا والله الحمد لإكمال مشوارهم في الدراسات العليا والالتحاق بسوق العمل، وخدمة المجتمع والبحث العلمي، والقسم وإدارة البرنامج ماضون بعون الله في المراجعة والتقويم المستمر الذي يعود على البرنامج بالتنشود، والحمد لله رب العالمين.

## التعريف بالبرنامج وطبيعة الدراسة

## مرسالة البرنامج

توفير بيئة تعليمية متميزة تؤهل متخصصين في الدراسات الفقهية المقارنة، قادرين على النظر الصحيح في المستجدات الفقهية من خلال دراسة أكاديمية متخصصة وتطبيقات فقهية معمقة، باستخدام أحدث أساليب العلمية والتقنية، لتلبية حاجات المجتمع ومؤسساته ذات العلاقة.

## أهداف البرنامج

- ١- إعداد كفاءات علمية متخصصة في مجال الدراسات الفقهية، والاستشارات الشرعية، لسد حاجة الجامعات، والمؤسسات ذات العلاقة.
- ٢- تخريج باحثين متميزين ومؤهلين علمياً في تخصص الفقه المقارن، قادرين على النظر الصحيح في القضايا الفقهية.
- ٣- ترسيخ قواعد البحث العلمي القائم على المنهجية المعتمدة لتكوين ملكة راسخة في مجالات الفقه المقارن.
- ٤- تمكين الطلاب المتميزين والكفاءات التدريسية من مواصلة دراستهم محلياً.
- ٥- الإسهام في إثراء المعرفة، من خلال الدراسات الفقهية المتخصصة والبحوث الجادة للوصول إلى إضافات علمية وحلول ابتكارية.

تميز البرنامج بأن يكون وافياً بدراسة الفقه المقارن ويتمتع خريجي البرنامج بعدد من الخصائص منها:

- ١- خريجون يجيدون بحث القضايا المعاصرة وإيجاد الحلول لها.
- ٢- خريجون يجيدون إعداد البحوث الفقهية والتكييف الفقهي السليم لها والفتوى بناء على أسس سليمة.
- ٣- خريجون يجيدون العمل في الفقه المقارن في مؤسسات التربية والتعليم والمؤسسات العدلية.

### جهات التوظيف:

- الجامعات السعودية؛ وذلك بابتعاث معيديها للدراسة في هذا البرنامج.
- مراكز البحوث، جهات الإفتاء، جهات القضاء وكتابة العدل، المحاماة.
- وزارة الشؤون الإسلامية والأوقاف والدعوة والإرشاد. ففيها عدد كبير من الدعاة والخطباء؛ ممن لديهم الرغبة في الالتحاق بهذا البرنامج.
- هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر.

### مدة الدراسة:

(٤ مستويات: مستويان للمقررات + مستويان للرسالة).

## الخطة الدراسية للبرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري	المتطلبات	الساعات
المستوى 1	٦١١ فقه	منهج دراسة القضايا الفقهية المعاصرة	اجباري	لا توجد	٢
	٦١٢ فقه	إعداد خطة الرسالة	اجباري	لا توجد	٢
	٦١٣ فقه	البحث والتوثيق الإلكتروني	اجباري	لا توجد	١
	٦١٤ فقه	قضايا معاصرة في فقه العبادات	اجباري	لا توجد	٢
	٦١٥ فقه	قضايا معاصرة في فقه المعاملات	اجباري	لا توجد	٢
	٦١٦ فقه	تطبيقات الفروق الفقهية	اختياري	لا توجد	٢
	٦١٨ أصل	مقاصد الشريعة	اختياري	لا توجد	٢
	٦٦٥ نظم	النظام القانوني للتجارة الالكترونية "متقدم"	اختياري	لا توجد	٢
	٨٨٢ نظم	مهارات الترافع	اختياري	لا توجد	٢
	٦١٧ فقه	المنهج الفقهي لدراسة الأنظمة	اجباري	لا توجد	٢
	٦٢١ فقه	طرق الاعتراض على الاستدلال	اجباري	لا توجد	٣
	٦٢٢ أصل	التخريج الفقهي	اجباري	لا توجد	٢
	٦٢٣ فقه	قضايا معاصرة في فقه الأحوال	اجباري	لا توجد	٢

المستوى	الشخصية			
المستوى 2	٦٢٤ فقه	قضايا معاصرة في فقه الجنايات والقضاء	اجباري	لا توجد ٢
	٦٢٥ فقه	قضايا معاصرة في الفقه الطبي	اجباري	لا توجد ٢
	٦٢٦ فقه	منهج البحث الفقهي	اجباري	لا توجد ٢
المستوى 3	٦٩٩ فقه	الرسالة	اجباري	لا توجد ١٢
	٦٩٩ فقه	الرسالة	اجباري	لا توجد مستمر
المستوى 4				

## ١\_ أعضاء هيئة التدريس في البرنامج:

العدد المطلوب			المتطلبات والمهارات الخاصة	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
٢	١	١		فقه مقارن	فقه	أستاذ
٤	٢	٢		معاملات مالية	فقه	أستاذ
٦	٣	٣		فقه مقارن	فقه	أستاذ مشارك
٦	٣	٣		فقه مقارن	فقه	أستاذ مساعد
٢	١	١				الطاقم الإداري



## ٢\_ أساليب التدريس وتكنولوجيا التعليم:

### استراتيجيات التدريس المتبعة لتطوير تلك المعارف:

- إعداد مهام علمية أسبوعية بحسب خطة المقرر لكل طالب.
- يقدم الأستاذ للمحاضرة بمقدمة يسيرة يعطي فيها فكرة عميقة وتخصّصية حول الموضوع والمصادر الأساسية فيه.
- يمارس الطلاب استراتيجية التعليم النشط من خلال تقديم أوراق عملهم ثم ممارسة النقد الذاتي لها ثم تقييم زملائهم.
- بعد ذلك يقوم الأستاذ بتقييم شامل لأوراق العمل ثم يقدم خلاصة للمادة.

### طرق تقويم المعارف المكتسبة:

- الامتحانات الدورية.
- امتحان آخر الفصل.
- التقييم الذاتي لفريق العمل الطلابي من خلال أوراق العمل.
- يقدم كل طالب بحثاً متكاملًا عن أحد فقرات المقرر.
- يقدم كل طالب خلاصة لأحد أهم المصادر في المقرر على أن تكون الخلاصة ناقدة وتحليلية.
- يحضر كل طالب مناقشة رسالة علمية متخصصة في أحد فروع المواد، ثم يكتب تقريراً علمياً حولها.

### استراتيجيات التدريس المتبعة لتطوير تلك المهارات الإدراكية:

- المناقشة الجماعية الفاعلة في القاعة بين الطلاب والأستاذ.

- البحث والتدريب على المستجدات في مجال نقد الاتجاهات الفكرية المعاصرة.
- التعلم التعاوني، والعروض التقديمية.
- حلقات النقاش العلمي.
- المشاريع البحثية النظرية والتطبيقية.
- طرق تقويم المعارف المكتسبة:
- الامتحانات النظرية والشفهية.
- تقييم التقارير والواجبات.
- تقييم المشاريع البحثية.
- النقاش والحوار خلال المحاضرة.
- تقييم العروض البحثية التقديمية وأوراق العمل.

#### توصيف لمستوى مهارات العلاقات بين الأشخاص والقدرة على تحمل المسؤولية:

- يجب أن يكون خريج البرنامج قادراً على:
- العمل ضمن فريق
- الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي الجماعي.
- المشاركة في اتخاذ القرارات.
- التواصل الفعال والإيجابي مع الآخرين.

- التحلي بالخلق العلمي الأمين في النقد والتقييم.

### ما ينبغي استعماله من استراتيجيات التدريس لتطوير تلك المهارات والقدرات:

- دراسة الحالات من قبل مجموعات طلابية.
- تقييم المشاريع الجماعية كتابياً وعرضها في القاعات.
- تقييم مشاريع بحثية جماعية.

### طرق تقويم مهارات العلاقات بين الطلاب وقدرتهم على تحمل المسؤولية:

- الحوار النقدي بين الأستاذ والطالب.
- المشاركة في قاعة المحاضرات.
- الامتحانات النظرية والعملية، والتقارير الدورية.
- تقييم المشروعات والواجبات الجماعية.
- تقييم الطلاب لبعضهم في كل مجموعة بناء على نموذج تقييم مصمم لهذا الغرض.

### استراتيجيات التدريس المتبعة في تطوير تلك المهارات:

- ١. بيان المحتوى العلمي لهذه المكتبات الرقمية.
- تدريب الطلاب على كيفية استخدام المكتبات الرقمية.
- طرق تقويم مهارات التواصل والمهارات العددية لدى الطلاب.
- الأوراق البحثية والتقارير العلمية التي يعدها الطلاب عن محتويات هذه المكتبات

# القبول والتسجيل

## شروط القبول في البرنامج

أ- شروط القبول العامة: تتحدد شروط القبول العامة في ضوء المواد الواردة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم بالإضافة إلى ما يصدر من مجلس الجامعة من قرارات بهذا الشأن.  
رابط اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم:  
<https://gsd.qu.edu.sa/files/shares/DeanshipDocs/HighStudRules.pdf>

ب- متطلبات أخرى:

هناك عدد من الشروط الخاصة أقرها مجلس القسم على النحو الآتي:

- تفسيراً لما ورد في الشرط الثاني في لوائح القبول فإن المراد بما يعادل البكالوريوس في الشريعة هما:
- البكالوريوس في شعبة الفقه وأصوله في تخصص الدراسات الإسلامية المسار العلمي وليس التربوي
- لا يحق لمن لم تنطبق عليه الشروط الدخول إلى الاختبار التحريري والمقابلة.

حصول المتقدم على درجة البكالوريوس في الشريعة من جامعة القصيم أو ما يعادلها وفق ما حدده مجلس القسم وهو خريج أقسام الدراسات الإسلامية مسار الفقه وأصوله.

## المستندات المطلوب

### المستندات الخاصة بطبيعة الدراسة في البرنامج:

- شهادة جامعية من جامعة سعودية، أو من جامعة أخرى معترف بها من إحدى كليات: الشريعة، أو من إحدى كليات: أصول الدين، أو ما يعادلها من أقسام الدراسات الإسلامية في الكليات الأخرى.
- أن يقدم تزكيتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
- موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان موظفاً.

# نظام الدراسة والاختبارات

## نظام الدراسة

أهم المواد المتعلقة بنظام الدراسة من اللائحة الموحدة للدراسات العليا وقواعدها التنفيذية بجامعة القصيم:

**المادة التاسعة عشرة:** تتولى عمادة الدراسات العليا قبول الطلاب وتسجيلهم بالتنسيق مع عمادة القبول والتسجيل.

**القواعد التنفيذية للمادة التاسعة عشرة:**

يتم التنسيق مع عمادة القبول والتسجيل في قبول الطلاب وتسجيلهم فيما يلي: ١- التنسيق في تحديد مواعيد القبول للمساندة في استقبال الطلاب وقبولهم ٢- التنسيق بشأن تسجيل طلاب المقررات التكميلية ورصد نتائجهم واستصدار كشوفاتهم. ٣- نقل الكشوفات والملفات للطلاب الملحقين بالدراسات العليا بعد استكمالهم للمقررات التكميلية. ٤- المساندة في وضع الخطط والبرامج في نظام الحاسب الآلي. ٥- التنسيق بخصوص تحديد المستندات المطلوبة للقبول. ٦- التنسيق بخصوص وضع النماذج الموحدة لتسهيل عملية التسجيل. ٧- التنسيق بخصوص المشاركة في اللجان المؤقتة والدائمة للقبول والتسجيل وشؤون الطلاب.

**المادة العشرون:** لا يجوز للطالب أن يلتحق ببرنامجين للدراسات العليا في وقت واحد.

"التأجيل والحذف"

**المادة الحادية والعشرون:** التأجيل والحذف يجوز بموافقة مجلس القسم المختص وعميدي الكلية والدراسات العليا تأجيل قبول الطالب على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين

دراسيين، ولا تحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.

**القواعد التنفيذية للمادة الحادية والعشرين:**



١- يقوم الطالب الراغب في تأجيل قبوله النهائي بتعبئة النموذج المعد لذلك وتقديمه لرئيس القسم المختص قبل بداية الفصل الدراسي بمدة لا تقل عن أسبوعين لعرضه على مجلس القسم.

٢- يرفع النموذج إلى عميد الكلية ثم عميد الدراسات العليا للموافقة عليه وإصدار قرار التأجيل.

٣- لا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين ابتداء من الفصل الذي منح فيه الطالب القبول النهائي.

٤- إذا تجاوزت المدة فصلين دراسيين يلغي قبول الطالب وله أن يقدم تقديمة جديدة وفق شروط الالتحاق وقت القبول الجديد.

المادة (٢٢).

**المادة الرابعة والعشرون:** إذا انسحب الطالب من الدراسات العليا بناء على رغبته ثم أراد العودة إليها طبقت عليه شروط الالتحاق وقت التسجيل الجديد.

**المادة الخامسة والعشرون:** يعتبر الطالب منقطعاً عن الدراسة ويطوي قيده في الحالات الآتية:

١/ إذا كان مقبولاً للدراسة ولم يسجل في الوقت المحدد.

٢/ في حال التسجيل في أحد الفصول وعدم مباشرته للدراسة لهذا الفصل.

**القواعد التنفيذية للمادة الخامسة والعشرين:**

١- يعد الطالب منقطعة إذا لم يسجل خلال مدة أقصاها أسبوعان من بدء الفصل الدراسي.

٢- ترفع الكلية المختصة لعمادة الدراسات العليا أسماء الطلاب المسجلين الذين لم يباشروا الدراسة بعد مضي ثلاثة أسابيع من بداية الفصل الدراسي، أو ستة أسابيع من بداية السنة الدراسية.

٣- يصدر عميد الدراسات العليا قرارة بطي قيد الطلاب الذين لم يسجلوا في الوقت المحدد، أو سجلوا ولم يباشروا الدراسة وفقاً للمادة (٢٩).

**المادة الثالثة والثلاثون:** تكون الدراسة للماجستير بأحد الأسلوبين الآتيين:

١/ بالمقررات الدراسية والرسالة على ألا يقل عدد الوحدات الدراسية عن أربع وعشرين وحدة مضاف إليها الرسالة.

٢ / بالمقررات الدراسية في بعض التخصصات ذات الطبيعة المهنية، على ألا يقل | | عدد الوحدات الدراسية عن اثنتين وأربعين وحدة من مقررات الدراسات العليا، على أن يكون من بينها مشروع بحثي يحسب بثلاث وحدات على الأقل. ويراعى أن تتضمن الخطة الدراسية للماجستير على مقررات دراسات عليا ذات علاقة بالتخصص من أقسام أخرى كلما أمكن ذلك.

### القواعد التنفيذية للمادة الثالثة والثلاثين:

١- تكون الوحدات الدراسية للرسالة ما بين ٦ إلى ١٢ وحدة دراسية إذا كان البرنامج بالمقررات والرسالة

٢- تكون الوحدات الدراسية للمشروع البحثي ما بين ٣ إلى ٤ وحدات دراسية إذا كان البرنامج بالمقررات والمشروع البحثي

، المادة الرابعة والثلاثون: تكون الدراسة للدكتوراه بأحد الأسلوبين الآتيين:

١ / بالمقررات الدراسية والرسالة على ألا يقل عدد الوحدات المقررة عن ثلاثين وحدة من مقررات الدراسات العليا بعد الماجستير مضاف إليها الرسالة.

٢ / بالرسالة وبعض المقررات على ألا يقل عدد الوحدات المقررة عن اثني عشرة وحدة تخصص للدراسات الموجهة، أو الندوات، أو حلقات البحث، حسب التكوين العلمي للطالب وتخصصه الدقيق.

\*مرفق لائحة الدراسات العليا وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم، وللمزيد من المعلومات يمكن الدخول على الرابط التالي

" <https://gsd.qu.edu.sa/files/shares/DeanshipDocs/HighStudRules.pdf> "

## نظام الاختبارات

أهم المواد المتعلقة بنظام الاختبارات من اللائحة الموحدة للدراسات العليا وقواعدها التنفيذية بجامعة القصيم:

**المادة الأربعون:** يتم إجراء الاختبارات في مقررات الدراسات العليا لنيل درجة الدبلوم، أو الماجستير، أو الدكتوراه، ورصد التقديرات، وفقا لللائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة

الجامعية الصادرة من مجلس التعليم العالي في جلسته الثانية المعقودة بتاريخ ١١/٦/١٤١٦هـ، فيما عدا ما يأتي:

١/ لا يعتبر الطالب ناجحًا في المقرر إلا إذا حصل فيه على تقدير ( جيد) على الأقل.

٢/ فيما يتعلق بالاختبارات البديلة والمقررات التي تتطلب دراستها أكثر من فصل دراسي يتخذ مجلس عمادة الدراسات العليا ما يراه حيالها بناء على توصية مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية المختصة.

٣/ أن يجتاز طالب الماجستير-إذا اقتضى برنامج دراسته ذلك- وطالب الدكتوراه بعد إنحائها جميع المقررات المطلوبة اختبارًا تحريريًا وشفويًا شاملاً تعقده لجنة متخصصة وفق

قواعد يقرها مجلس الجامعة بناء على توصية مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية المختصة ومجلس عمادة الدراسات العليا. ويكون هذا

الاختبار في التخصص الرئيس للطالب والتخصصات الفرعية إن وجدت. ويعد الطالب مرشحًا لنيل الدرجة إذا اجتاز الاختبار من المرة الأولى، أما إن أخفق فيه أوفي جزء منه فيعطى فرصة واحدة خلال فصلين دراسيين. فإن أخفق يلغي قيده.

\*مرفق لائحة الدراسات العليا وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم، وللمزيد من المعلومات يمكن الدخول على الرابط التالي:

" <https://csi.qu.edu.sa/content/pages/223/%D8%A3%D8%AF%D9%84%D8%A9-%D9%88%D9%86%D9%85%D8%A7%D8%B0%D8%AC> "

## إعداد الرسائل العلمية

## إعداد الرسائل العلمية

أهم المواد المتعلقة بإعداد الرسائل العلمية من اللائحة الموحدة للدراسات العليا وقواعدها التنفيذية بجامعة القصيم:

**المادة الثانية والأربعون:** على طالب الدراسات العليا بعد إنهاء جميع متطلبات القبول واجتيازه خمسين في المائة على الأقل من المقررات الدراسية وبمعدل تراكمي لا يقل عن جيد جدا) التقدم بمشروع الرسالة - إن وجدت - إلى القسم، وفي حال التوصية بالموافقة عليه يقترح مجلس القسم اسم المشرف على الرسالة والمشرف المساعد - إن وجد - أو أسماء أعضاء لجنة الإشراف مع تحديد رئيسها، ويرفع بذلك إلى مجلس الكلية، ومجلس عمادة الدراسات العليا للموافقة عليه بناء على تأييد مجلس الكلية.

**المادة الثالثة والأربعون:** يجب أن تتميز موضوعات رسائل الماجستير بالجدة والأصالة، كما يجب أن تتميز موضوعات رسائل الدكتوراه بالأصالة والابتكار والإسهام الفاعل في إنماء المعرفة في تخصص الطالب.

**المادة الرابعة والأربعون:** تكتب رسائل الماجستير والدكتوراه باللغة العربية، ويجوز أن تكتب بلغة أخرى في

بعض التخصصات بقرار من مجلس الجامعة بناء على توصية مجلسي القسم والكلية ومجلس عمادة الدراسات العليا، على أن تحتوي على ملخص واف لها باللغة العربية.

**المادة الخامسة والأربعون:** يشرف على الرسائل العلمية الأساتذة والأساتذة المشاركون من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة، ويجوز أن يشرف الأستاذ المساعد على رسائل الماجستير إذا مضى على تعيينه على هذه الدرجة سنتان وكان لديه بحثان محكمان على الأقل في مجال تخصصه من البحوث المنشورة أو المقبولة للنشر.

\*مرفق لائحة الدراسات العليا وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم، ودليل إعداد وكتابة الرسائل العلمية والقالب المعتمد لخطة البحث والدليل الإجرائي للائحة الدراسات العليا، وللإطلاع على هذه الوثائق والمزيد من المعلومات يمكن الدخول على الرابط التالي:

" <https://csi.qu.edu.sa/content/pages/223/%D8%A3%D8%AF%D9%84%D8%A9-%D9%88%D9%86%D9%85%D8%A7%D8%B0%D8%AC> "

## الإرشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية

## الإرشاد الأكاديمي

أهم المواد المتعلقة بالإرشاد الأكاديمي من اللائحة الموحدة للدراسات العليا وقواعدها التنفيذية بجامعة القصيم:

### المادة الحادية والأربعون:

يكون لكل طالب دراسات عليا مرشد علمي مع بداية التحاقه بالبرنامج لتوجهه في دراسته ومساعدته في اختيار موضوع الرسالة وإعداد خطة البحث وفق القواعد المعتمدة من مجلس الجامعة بناء على توصية مجلس عمادة الدراسات العليا

### القواعد التنفيذية للمادة الحادية والأربعين:

- ١- توزع مجالس الأقسام مهمة الإرشاد العلمي للطلاب المستجدين على أعضاء هيئة التدريس، خلال مدة لا تتجاوز أربعة أسابيع من بدء الدراسة، وتزود عمادة الدراسات العليا بصورة منه.
- ٢- يتولى المرشد العلمي توجيه الطالب في إعداد جدول الدراسي ومتابعة خطوات تسجيل موضوع الرسالة، أو المشروع البحثي.
- ٣- يقدم المرشد العلمي إلى رئيس القسم المختص تقريراً مفصلاً عن سير الطالب في نهاية كل فصل دراسي وترسل صورة منه إلى عمادة الدراسات العليا.
- ٤- يفضل أن يكون المرشد العلمي هو المشرف على المشروع البحثي وعلى رسالة الطالب بعد تسجيلها ما لم يتعارض ذلك مع تخصصه، ومع ما يرد في المادتين (٤٨ ، ٤٥) من هذه اللائحة.

\*مرفق لائحة الدراسات العليا وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم، والدليل الإرشادي لطالب الدراسات العليا، إعداد وكتابة الرسائل العلمية والقالب المعتمد لخطة البحث والدليل الإجرائي للائحة الدراسات العليا، وللإطلاع على هذه الوثائق والمزيد من المعلومات يمكن الدخول على الرابط التالي:

" <https://csi.qu.edu.sa/content/pages/223/%D8%A3%D8%AF%D9%84%D8%A9-%D9%88%D9%86%D9%85%D8%A7%D8%B0%D8%AC> "

## النماذج والخدمات

تقدم إدارة البرنامج العديد من الخدمات الطلابية والنماذج المعتمدة وللإطلاع يمكن الدخول على الرابط التالي:

" <https://csi.qu.edu.sa/content/pages/223/%D8%A3%D8%AF%D9%84%D8%A9-%D9%88%D9%86%D9%85%D8%A7%D8%B0%D8%AC> "